



Année scolaire 2010/2011

Conseil d'école du 3^{ème} trimestre

Réunion du 20 juin 2011

Compte – rendu

Etaient présents :

Le président du Conseil d'école :

Jean-Charles BOTTINELLI, directeur

Les enseignants :

France MEYER, Gilbert RIOTTE, Jean-Paul EBNER, Caroline COLLIN, Pierre CONREAUX,

Le représentant du RASED :

Eric FREYBURGER

Les représentants des parents d'élèves :

PEEP : Sandrine CHALON, Philippe TURRA, Sylvie LEOUBE, Véronique HERMENT, Audrey BOISSET, Catherine FARNIERAS..

Excusés : Olivier MEYER, IEN Ingersheim

Agnès HENRICHES, maire de Sainte-Croix-aux-Mines

Andrée MANCHON, adjointe chargée des affaires scolaires.

Mylène NEVES, Anne LEJAY, enseignantes.

Chantal HECQUET, psychologue scolaire.

Abelkader AMMARI, secrétaire du comité exécutif du Réseau de Réussite Scolaire.

Nadège CONREAUX, Claire GREUSARD, Sandrine KOPFF, Nadine HESTIN-RUSTENHOLZ, parent d'élèves

**Inspection
de l'Education
Nationale
d'Ingersheim**



**ACADEMIE
DE STRASBOURG**

1 rue de l'église

68160 STE-CROIX-AUX-MINES

☎ 03 89 58 84 57 ☎ 03 89 58 84 57

E- mail : ECOLE.CROIX.@wanadoo.fr

Site : <http://ecole.stecroix.free.fr>

Ordre du jour:

1. Approbation du compte rendu et bilan des décisions prises lors de la séance précédente ;
2. Bilan de l'année scolaire 2010 / 2011
3. Préparation de la rentrée 2011 / 2012
 - Inscriptions enregistrées
 - Passage dans la classe supérieure ; répartition des classes
 - Actions envisagées
 - Organisation de la semaine scolaire.
 - Aide personnalisée.
4. Projet d'Ecole 2010 / 2013. Bilan et avenant.
5. Travaux, équipement et subventions.

Avant de commencer la séance, JC Bottinelli remercie toutes les personnes qui se sont investies cette année au sein de l'école : parents et intervenants extérieurs (piscine, ski,...), personnes dispensant l'enseignement de la religion, la municipalité pour son soutien (technique et financier) et toute l'équipe des enseignants de l'école.

Secrétaire de séance désigné : Gilbert Riotte

1. Conseil d'école du 14/03/11.

- Retour sur le conseil précédent. Il est approuvé à l'unanimité par le conseil d'école.

2. Bilan de l'année scolaire 2010/2011.

Effectifs au 20/06/11 : 111 élèves, soit 49 élèves au cycle 2 (25 CP et 24 CE1) et 62 élèves au cycle 3 (17 CE2, 24 CM1 et 21 CM2)

A noter qu'à la rentrée l'école comptait un total de 110

Evaluations :

Les évaluations CP et CE1 ont eu lieu fin mai. Les parents ont pris connaissance des résultats.

Evaluations CE1 :

Français : 65,00 % de réussite (36 items /60)

Maths : 57.5% de réussite (23 items /40)

Point financier :

Crédits Mairie 2010 :

Les crédits votés pour l'exercice 2010 étaient les suivants :

Fournitures scolaires 1 952 € ; livres 1272 €, transports : 1220 € (en dehors des transports piscine et ski pris directement en charge) reliquat crédits 2009 reversé.

A ajouter la somme de 457 € dans le cadre de l'aide personnalisée (le projet AEPS ayant été abandonné)

Supprimés : les 100 € de subvention médiathèque (impression)

Subvention de 800,00 € pour la classe nature des classes de Mme Collin et de Mme Meyer

A noter que hors crédits scolaires, le budget communal prend en charge :

- contrat d'entretien et fournitures du photocopieur
- entretien, internet, consommables (informatique).

Crédits Mairie 2011 :

Les crédits votés pour l'exercice 2011 sont les suivants :

Fournitures scolaires 1 952 € ; livres 1272 €, transports : 1220 € (en dehors des transports piscine et ski pris directement en charge) + **1056 € pour le remplacement des manuels de maths des classes de CM1 et CM2** soit 5 500 €

A ajouter la somme de 457 € dans le cadre de l'aide personnalisée

A noter que hors crédits scolaires, le budget communal prend en charge :

- contrat d'entretien et fournitures du photocopieur
- entretien, internet, consommables (informatique).

A ce jour les dépenses sont de 908.92 € pour les fournitures et les livres.

Transport : sorties de fin d'année à venir (Zoo de Bâle, Tellure, ciné Ste Marie)

Commande matériel et livres à venir.

Compte école au 20/06/11 :

Recettes : 8235.93 € pour 8256.62 € de dépenses

En caisse : 3 352,87 €

3. Projet d'Ecole 2010 / 2013. Le bilan de la 1^{ère} année.

Objectif 1	Actions mises en œuvre
Langage oral : S'exprimer en phrases correctes dans un vocabulaire approprié. Prendre la parole devant les autres.	A1 : Dire devant les autres.... De nombreuses activités ont été réalisées dans les classes : théâtre, poésies, exposés, rituels du matin,...
Vocabulaire : Comprendre et utiliser des mots nouveaux.	A2 : Répertoire de vocabulaire Création d'un cahier de mots au cycle 2. Cette action n'a pas été réalisée, faute de temps. Elle sera reprise l'année prochaine.
Lecture : Lire seul et comprendre des consignes Lire pour chercher, se documenter... Utiliser l'outil informatique pour s'informer, se documenter, présenter un travail ; Utiliser l'outil informatique pour communiquer ;	A3 : Ateliers décroisonnés complétés par des ateliers lecture en classe (inférences...) Utilisation de la BCD, TICE (B2I) A4 : Dire, lire et communiquer avec les TICE : création d'un journal d'école en ligne et utilisation du matériel informatique et des logiciels de l'école. Le blog de l'école est en ligne depuis le début de l'année. Il est visible à partir du site. Cette action sera reconduite l'année prochaine. A5 : Défi lecture. Cette action a été finalisée par les rencontres de fin d'année.
Gestion de données : Résoudre un problème en autonomie.	A3 - Ateliers décroisonnés et A6 - Rallye problème De nombreuses activités ont été menées cette année au cycle3 : résolution de problèmes variés, problèmes de logiques, rallye au sein de la classe. Les rencontres inter classes seront mises en place l'année prochaine (CM)
Numération Maîtriser la numération de position (cycle2)	A7 : La numération par la manipulation Manipulation grâce à un matériel commun.
Objectif 2	Actions mises en œuvre
Remédier sur une non acquisition des apprentissages en cours et revenir sur les compétences attendues et nécessaires aux apprentissages en cours.	A8 : Aide personnalisée (voir ci-dessous)
Apporter une aide plus efficace aux élèves en difficulté	A9 : Accompagnement des élèves en difficulté.
Objectif 3 :	Actions mises en œuvre
Cohérence entre les difficultés rencontrées et les actions mises en place dans le projet d'école.	A1 à A9
Favoriser la continuité des parcours scolaires Travailler en commun	A10 : Améliorer la liaison GS/CP. Quelques rencontres ont été réalisées (Mardi-Gras, rallye photo). Une fiche d'harmonisation entre la GS et le CP est en cours de rédaction.
Elaborer un outil commun à tous les maîtres d'un même cycle pour une meilleure continuité dans les apprentissages et une meilleure information des parents.	A11 : Mise en place du nouveau livret scolaire commun par cycle. Le livret est terminé. Il a été soumis à Mr L'Inspecteur pour lecture et validation. Il pourrait être opérationnel au 1 ^{er} trimestre 2011/2012.

Les projets :

- Mise sur pied d'un conseil municipal des enfants avec les écoliers de l'école. Classes concernées : cycle3
- Classe de mer au 3^{ème} trimestre. Parole à F. Meyer qui présente le projet.

Dates retenues : du 9 au 15 mai 2012.

Lieu : Plévenon (Côtes d'Armor)

Le budget sera présenté en novembre 2011, lors du 1^{er} conseil d'école.

Les familles ont pris connaissance du projet et y adhèrent toutes. Les versements-famille ont commencé.

D. Stage de soutien : Afin de compléter les dispositifs de soutien aux élèves en grande difficulté scolaire des stages de remise à niveau en français et/ou en mathématiques pendant les congés scolaires d'été pourront être mis en place dans les écoles.

Ces stages seront organisés à raison 15 heures réparties en 5 demi-journées de trois heures

- du lundi 4 au vendredi 8 juillet 2011 (matin ou après-midi).
- du jeudi 25 au mercredi 31 août 2011 (matin ou après-midi)

Aucun enseignant de l'école n'étant volontaire, ce stage ne sera pas organisé.

L'aide personnalisée.**Nombre d'élèves ayant bénéficié d'une aide personnalisée.**

18 élèves du cycle 2 (7 CP et 11 CE1) et 27 élèves du cycle 3 (10 CE2, 11 CM1 et 6 CM2) ont été pris en charge depuis la rentrée à raison de deux séances d'une heure (pause de 10 minutes comprise) le mardi et le vendredi de 16h à 17h.

- Les élèves sont dans l'ensemble contents de participer à l'aide.
- Cette aide fonctionne pour des enfants qui ne sont pas en grande difficulté.
- Pour une aide efficace, il est important bien cibler le public.

Les PPRE de l'école : (Programme Personnalisé de Réussite Educative)

CP : 1 ; CE1 : 1 ; CE2 : 4 ; CM1 : 4 ; CM2 : 2 soit 12 PPRE pour l'année 2010/2011.

3. Préparation de la rentrée 2011 / 2012Passage en 6ème.

Sur les 21 élèves de CM2, 18 sont admis au collège JG Réber. 3 autres élèves sont inscrits en dehors du secteur.

La visite du collège a eu lieu le jeudi 16 juin 2011.

A noter qu'un grand nombre d'élèves du CM2 souhaite participer à l'école ouverte prévue fin août au collège.

Inscriptions et répartitions dans les classes.

A ce jour, 19 inscriptions ont été enregistrées pour le CP dont 19 en provenance de la maternelle de Ste-Croix ; 1 inscription en CM2.

3 départs prévus et confirmés. (1 CE1-2 CE2)

Décisions de maintien :

A l'issue de cette année, 1 élève est maintenu en CE2.

Cas particulier : 1 élève primo arrivant (inscrite en début d'année 2011) « maintenue » au CM1.

A noter que pour chaque élève maintenu un PPRE (programme personnalisé de réussite éducative) est mis en place.

Compte tenu des données actuelles, les effectifs pour la rentrée 2011 seraient les suivants :

CP (19), CE1 (24), CE2 (23), CM1 (17), CM2 (24), soit un total de 107 élèves.

Le conseil des maîtres a opté pour l'organisation pédagogique suivante :

CP de 19 élèves ; CE1 de 24 élèves (un élève inscrit « école de référence »); CE2 de 23 élèves ; CM1 de 17 élèves; CM2 de 24 élèves.

Personnel enseignant : pas de changement.

Attribution des classes : CP : JP Ebner; CE1 : G. Riotte ; CE2 : C. Collin ; CM1 : JC Bottinelli ; CM2 : F. Meyer

ZIL : A. Lejay, P. Conreaux

RASED : E. Freyburger, C. Hecquet (psychologue scolaire – Ecole de rattachement - Lièpvre)

Assistante d'éducation : Nathalie Félix

En attente de nomination le ¼ de décharge du directeur. A ce jour, le jour de décharge n'est pas défini, mais il devrait être maintenu dans la mesure du possible au jeudi.

A noter que le poste de maître G a été supprimé.

Calendrier 2011/2012:

La pré-rentree est fixée au vendredi 2 septembre 2011. La rentrée des élèves aura lieu **le lundi 5 septembre 2011 à 8h**

Organisation et mise en place de l'aide personnalisée

L'organisation de l'aide personnalisée sera la même qu'en 2010/2011, à savoir le mardi et le vendredi de 16h à 17h.

Enseignement de l'allemand : Tout comme les années précédentes l'enseignement de l'allemand sera assuré par les enseignants de l'école.

Piscine :

Réunion le 07 juin à la Mairie de Ste Marie a/Mines pour attribuer les créneaux.

Période et horaires 2011/2012 : Début 12/09

Lundi : 9h – 11h vendredi : 14h -15h de septembre à Noël

Vendredi : 13h45 – 15h45 de Vacances de Pâques à juillet.

Encadrement : Afin d'assurer l'enseignement de la natation dans les conditions de sécurité fixées par les textes, l'école fait appel aux parents. L'école a de plus en plus de mal à trouver des personnes volontaires et surtout disponibles pour encadrer les séances de piscine. Toute personne désireuse d'encadrer ce type d'activité doit obligatoirement être agréée par l'éducation nationale Cet agrément est délivré par l'Inspecteur d'Académie suite à une formation en piscine de 6 heures.

Un appel auprès des parents est en cours.

Dates de stage : Piscine de Ribeauvillé - Le 5, 6 et 8 septembre 2011 de 14h à 16h

5. Sécurité.

Dans le cadre du PPMS (Plan Particulier de Mise en Sûreté), l'exercice annuel d'évacuation en cas de risque majeur a eu lieu le 08 avril 2011.

Le second exercice d'évacuation en cas d'incendie s'est déroulé le 09 juin 2011.

Les compte rendus ont été inscrits au registre de sécurité de l'école, les copies envoyées à la mairie.

6 Travaux, équipement et subventions.

Remerciements à la municipalité pour les travaux, les subventions et les différents achats.

- Salle des maîtres : pose des étagères

Travaux : Une liste sera soumise aux services techniques.

Renouvellement du parc informatique. (L'équipement informatique est en location, il devrait être remplacé tous les 3 ans. En cours.

Cuisine éducative dans le cadre du Projet d'école. 2010. Contact pris avec IEN, en attente de réponse de l'ACMO (**Agent Chargé de la Mise en Œuvre des règles d'hygiène et de Sécurité.**)

Quelle décision ?

Question de Mr Turra concernant la sécurité aux abords de l'école et plus particulièrement le stationnement : « *Qu'en est-il du stationnement prévu sur le parking de la mairie (côté pompiers) ? Qui est autorisé à s'y mettre ?* »

Sur ce dernier point, la séance est close.

Le secrétaire de séance :
Gilbert RIOTTE

Le Président :
Jean-Charles BOTTINELLI